

# Guide de récupération du mot de passe

## Plateforme e-Learning – Université USTO-MB

Ce guide explique les étapes à suivre pour récupérer un mot de passe oublié sur la plateforme e-Learning de l'Université USTO-MB.

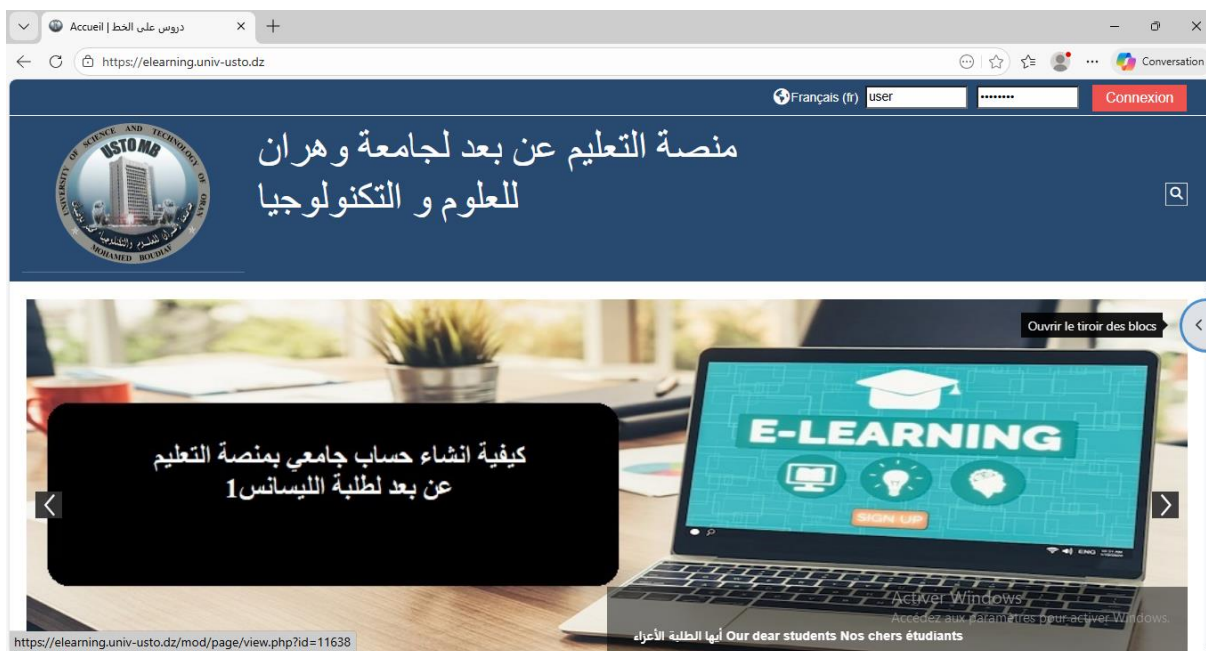
### Étape 1 : Accéder à la plateforme

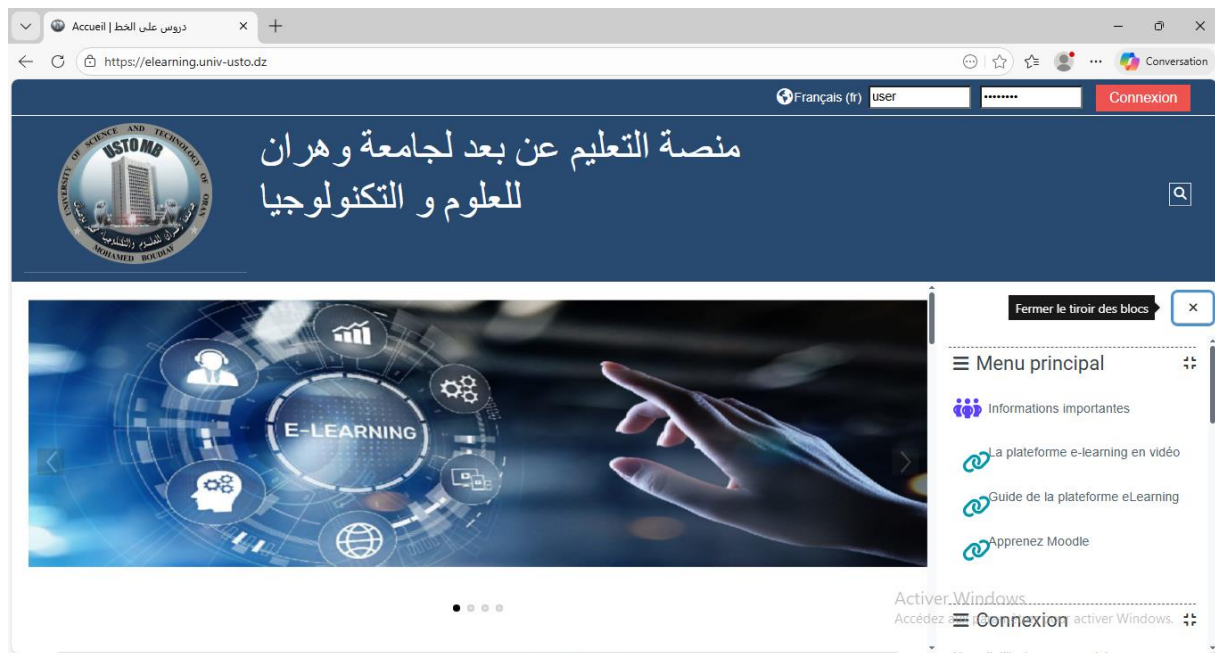
<https://elearning.univ-usto.dz/>

### Étape 2 : Ouvrir la page de récupération

Si l'étudiant ne se souvient plus de son mot de passe, il peut le récupérer en suivant les étapes ci-dessous :

1. Dans le bloc **Connexion** (à droite de l'écran).





2. Cliquez sur le lien : « **Mot de passe perdu ?** »

➡ Vous serez redirigé vers la page de récupération du mot de passe.



## Étape 3 : Choisir une méthode de récupération

### Méthode 1 : Récupération par nom d'utilisateur

1. Dans la section **Récupération par nom d'utilisateur** :
  - Saisissez votre **nom d'utilisateur** (login e-learning).
2. Cliquez sur le bouton **Rechercher**.

### Méthode 2 : Récupération par adresse e-mail (recommandée)

1. Dans la section **Récupération par adresse de courriel** :
  - Saisissez votre adresse universitaire sous la forme :  
**MatriculeEtudiant@etu-univ-usto.dz**
2. Cliquez sur **Rechercher**.

Mot de passe oublié | على الخط ✕

https://elearning.univ-usto.dz/login/forgot\_password.php

Pour recevoir un nouveau mot de passe, veuillez indiquer ci-dessous votre adresse de courriel ou votre nom d'utilisateur. Si les données correspondantes se trouvent dans la base de données, un message vous sera envoyé par courriel, avec des instructions vous permettant de vous connecter.

**Récupération par nom d'utilisateur**

Nom d'utilisateur

Rechercher

**Récupération par adresse de courriel**

Adresse de courriel

Rechercher

Activer Windows  
Accédez aux paramètres pour activer Windows.

## Étape 4 : Vérifier votre messagerie

Si les informations sont correctes :

-Un message sera envoyé à votre adresse e-mail universitaire.

### Ce message contient

-Un lien

-Des instructions simples pour créer un nouveau mot de passe.

-Pensez à vérifier :

- La boîte de réception

- Le dossier **Spam / Courrier indésirable**

## Étape 5 : Créer un nouveau mot de passe

1. Ouvrez le lien reçu par e-mail.
2. Choisissez un **nouveau mot de passe sécurisé**.
3. Confirmez la modification.
4. Retournez à la page de connexion et connectez-vous normalement.

https://elearning.univ-usto.dz/login/forgot\_password.php

Veuillez saisir votre nouveau mot de passe ci-dessous, puis enregistrer les modifications.

### Définir mot de passe

Nom d'utilisateur [REDACTED]

Le mot de passe doit comporter au moins 8 caractère(s), au moins 1 chiffre(s), au moins 1 minuscule(s), au moins 1 majuscule(s), au moins 1 caractère(s) spéciaux tels que ^, -, ou #

Nouveau mot de passe [REDACTED]

Nouveau mot de passe (à nouveau) [REDACTED]

☒ Déconnecter de toutes les autres sessions de navigateur

Enregistrer Annuler

Activer Windows  
Accédez aux paramètres pour activer Windows.